



20. januar 2021

dato

Referat

Dato 20. januar 2021 fra kl. 09 -12

Sted Kellers Minde, H.O.Wildenskovsvej 10, Brejning

Mødedeltagere:

Formand Jens Eskildsen

Næstformand Lene Bering

Kasserer Trine Rasmussen

Sekretær Hanne Sørensen

Hanne Frandsen

Tove Pedersen

Suppleant Ragnhild Lindholm

Suppleant Benny Nielsen

Mødet er foregået virtuelt.

Dagsorden	Referat
1. Afbud fra mødedeltagere	
2. Godkendelse af referat fra 25. november 2020	Godkendt.
3. Opfølgning af referat fra 25. november 2020	Møde den 6. januar 2021 ang. åbning af museet blev aflyst pga. Covid 19 restriktioner. Punkt 11. Lokale helte. Der har været kontakt til enkelte personer der har arbejdet på institutionen, om de kunne skrive noget om hvordan det var at arbejde der. Sættes på dagsorden til næste møde. Punkt 8. Der er enkelte frivillige der ikke har hentet sin julegave. Trine laver en liste over manglende afhentninger af julegaven og sender den til bestyrelsen.

<p>4. Økonomi v/Trine Kontingentsstatus</p> <p>Drøfte medlemsbevis</p>	<p>Bestyrelsen orienteres om Museet har en sund økonomi.</p> <p>På nuværende tidspunkt er der 112 personer der har betalt kontingent, heraf er der 2 nye medlemmer. Der er medlemmer der har betalt kontingent der ikke kunne oplyse deres medlemsnummer. Drøftelse omkring muligheden for et bevis på betalt kontingent med oplysning af medlemsnummer. Trine arbejder videre med sagen.</p>
<p>5. Til dagsordenen sidst i januar vil jeg gerne have et punkt på: Kellers Mindes fremtid Jeg er blevet inspireret af vores lokale journalist. v/Trine</p>	<p>Trine er blevet inspireret af en samtale med den lokale journalist der spørger til / undrer sig over, at museet ikke er den del af Vejle Museerne.</p> <p>Der udspandt sig en livlig debat omkring emnet.</p> <p>Beslutning: Jens tager kontakt til Flemming Hedegaard, Vejle museerne, for at invitere til drøftelse af en evt. partnerskabsaftale og invitere Peter Larsen, Handicapchefen med til mødet.</p> <p>Sættes på dagsorden til næste bestyrelsesmøde den 24. februar 2021.</p> <p>Museets fremtid sættes på dagsorden til hvert møde.</p>
<p>6. Åbning af museet?</p>	<p>Ikke aktuelt pt.</p>
<p>7. Postkort med anekdoter v/Jens Historiefortællinger.</p>	<p>Positive tanker om at få fortalt historier om institutionen Brejning.</p> <p>Lene og Ragnhild har haft kontakt til tidligere medarbejdere på Brejning, de vil gerne fortælle om arbejdet og tiden på Brejning. Lene og Ragnhild arbejder videre med at få de historier i hus.</p> <p>Forslag om evt. at hyre en journalist til at hjælpe med det skriftlige, forslaget forkastet. Alternativ kan det måske være en mulighed, at Conni Damgaard, Faglig og Organisatorisk udvikling Velfærd Vejle Kommune kan hjælpe.</p> <p>Punkt til generalforsamlingen kunne være, hvem vil være med til historiefortælling.</p> <p>Punktet historiefortællinger lægges sammen med den nedsatte studiegruppe der arbejder med Brejnings historie. Arbejdsgruppens medlemmer er Lene, Trine, Ragnhild og Tove. Lene er tovholder.</p>
<p>8. Livø særudstilling mail fra Maria Clement Hagstrup Museumsinspektør, nyere tid og formidling. Vest-Himmerlands Museum v/Jens</p>	<p>Lene bestiller filmen "Gutterne fra Livø" fra Danmarks Radio.</p> <p>Vest-Himmerlands Museum vil lave en særudstilling om Livø. Maria Clement Hagstrup.</p>
<p>9. Frivilligmøde den 9. februar? Arbejdsdag?</p>	<p>Aflyses, Lene sender besked til de frivillige.</p> <p>Aflyses.</p>

<p>10. Status på samarbejdet med 3 g. Kolding Gymnasium</p>	<p>Grupperne er godt i gang med at lave materiale, bl.a. om området ved anstalten, livet på anstalten,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ en gruppe laver en quiz. ➤ en anden om, hvis det var dig ville du så komme på anstalten. ➤ et par af grupperne vil gerne arbejde med personlige historier. <p>Det forventes der indenfor overskuelig fremtid vil være noget klar til Face Book. Tove, Trine og Ragnhild deltager på torsdag den 21. januar i en virtuel fremlæggelse af projekterne .</p>
<p>11.</p>	
<p>12.</p>	
<p>13.</p>	
<p>14. Eventuelt.</p>	<p>Næste møde 24. februar fra kl. 10 til kl. 13.</p>